

# 株式会社セールスリクエスト サービス紹介資料



# INDEX

## 01 会社概要

Company info

## 02 事業内容

Our Business

## 03 支援体制

Support System

## 04 料金プラン

Price

## 05 弊社が選ばれる理由

Our Value

## 06 事例・実績・FAQ

Examples/Achievements/FAQ

# 01 会社概要

Company info



# 会社概要

## セールスリクエスト

会社名	株式会社セールスリクエスト
代表	代表取締役 原 秀一
設立	2019年4月1日
所在地	東京都世田谷区駒沢公園1-1 Tote駒沢公園307
事業内容	インサイドセールス代行・Salesforce活用支援
ISMS認定取得	
Salesforce認定コンサルティングパートナー	



代表取締役社長

**原 秀一**

Shuichi Hara

大手人材会社の営業の経験を経て、  
2015年、弁護士ドットコム株式会社にてインサイドセールスの立ち上げに従事。  
2019年、株式会社セールスリクエストを設立し代表取締役に就任。  
インサイドセールス代行支援、Salesforce/HubSpotの活用支援を行う。  
設立6年で150社以上を支援。  
2023年、All's groupに参画。著書「インサイドセールス実践の教科書」

 <https://x.com/sicgram>



# — 02 セールスリクエストの事業内容

Our Business



# セールスリクエストの事業内容

インサイドセールスを中心とした外部営業チームとして、  
お客様の課題に応じ、カスタマイズしたサービス提供をいたします

## インバウンド



資料請求/問い合わせ対応

## アウトバウンド



部署特定したリスト作成

## リードナーチャリング



セグメントリスト設計

## コンサルティング支援



インサイドセールス  
オペレーション設計

## Salesforce/HubSpot活用



ダッシュボード  
セールスプロセスの可視化

## その他



BtoB新規事業の  
テストマーケティング



セミナー/展示会リード対応



バイネームのキーマン特定



メルマガ/ウェビナー等の  
各種コンテンツ企画



SFA/CRM  
導入・設計・活用



Webサイト  
トラッキング設計



既存顧客の  
インサイドセールス



0.5次商談



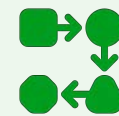
CxOレターの作成



失注リサイクルの運用



モニタリング環境の構築



業務効率化  
ワークフロー作成



自治体向け  
新規商談獲得

# インバウンド対応

Web経由のみならず展示会、セミナーなど新規流入リードを対応  
問答無用な商談打診ではなく、顧客の見極めを行い商談獲得を目指します



## 新規流入リードの即対応

- 新規リードの場合、商談獲得に向け対応スピードが命取りとなるのは明確です
- リード発生を即座に検知して、初回アプローチを実施します



## 架電のみに頼らない顧客フォロー

- 在宅で架電が繋がらない場合は、メール・SMSを送付して追客していきます
- 追客メール文面作成や現存の改善ご提案も含めて実施します



## インサイドセールスの活動データ可視化

- リードソース別のリード数・架電数・接続数・商談数(率)・案件化数(率)まで歩留まりを可視化
- 貴社のCRM上で可視化することで、リアルタイム分析が可能です

※Salesforce・HubSpotのみ

# インバウンド対応

新規リードの中に商談履歴・別担当者との会話履歴を確認し、  
行動履歴を元に仮説を持ってアプローチしていきます

## 仮説 ①

- ✓ 昨年の12月に別担当者と一度商談している。  
この時は部門導入での検討で音信不通で失注。
- ✓ 今回はDX関連部署ということは、  
部門ではなく全社導入の可能性もありそう。



## 仮説 ②

- ✓ この会社は既に何名も資料請求やセミナーに参加している。  
しかし商談履歴はなく、誰にヒアリングしても情報収集中とのことで商談化には繋がっていない。
- ✓ つまり今回も情報収集の可能性は高い。  
これだけ興味をもつ人が多いなら営業と連携し一社限定対象の社内勉強会の打診をしてみるのもアリ。



# リードナーチャリング

ハウスリストに蓄積された情報をフル活用し、優先度を立ててリストの抽出を行います



**HIGH**

## フォロー優先度（高）リストへのナーチャリング

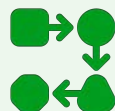
- 貴社を認知しているリスト(失注・商談後滞留・資料ダウンロード未商談etc)をレポートから抽出
- メールと架電を組み合わせ、ニーズのヒアリングを行い商談獲得を目指します



**LOW**

## フォロー優先度（低）リストへのナーチャリング

- 貴社を認知していないリスト(展示会・共催セミナー・オンライン展示会etc)をレポートから抽出
- 貴社商材の認知獲得を行うため、資料送付許可のオファー提示から段階を踏んだアプローチを行います



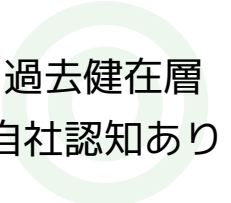
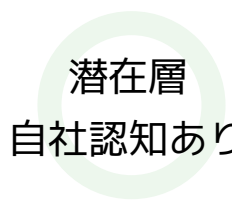
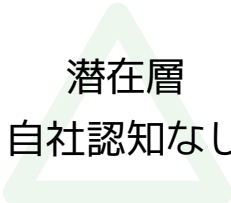
## Webトラッキングデータの活用




- Webサイトに流入してる顧客リストを抽出してヒアリングを実施していきます
- LP / フォーム等の流入は健在層に近いシグナルのため積極フォローしていきます

# リードナーチャリング

既存情報を元に顧客体験を最大限引き上げるために、  
顧客状況に応じて、“商談打診”か“資料送付”かオファー内容を変更します

## セグメント別のオファー内容例

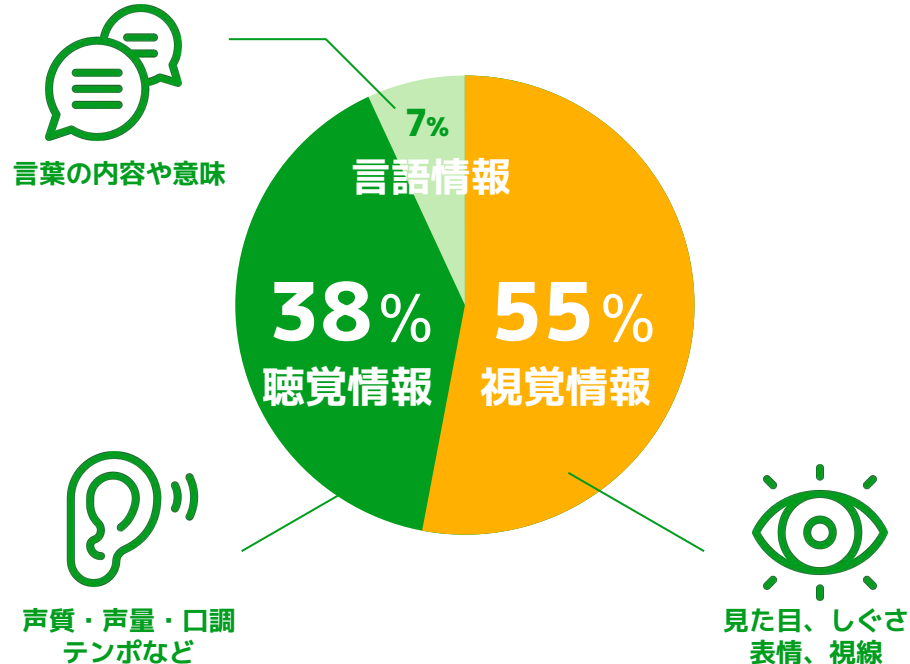
リードソース別のオファー		
問い合わせ・資料請求	セミナー	比較サイト・展示会
 <p>過去健在層 自社認知あり</p> <p>▼</p> <p>商談打診を実施</p>	 <p>潜在層 自社認知あり</p> <p>▼</p> <p>個別相談や施策の 壁打ちの案内を実施</p>	 <p>潜在層 自社認知なし</p> <p>▼</p> <p>自社サービスの 認知獲得・ 資料送付許可の打診</p>

役職者別のオファー		
役員クラス以上	課長～部長クラス	担当者クラス
 <p>自社役員や代表も 同席の上で ディスカッションの 打診</p>	 <p>部門単位、管掌領域の 施策整理の ディスカッションの 打診</p>	 <p>施策の壁打ちや 個別相談の打診</p>

# リードナーチャリング

温度感の低いリードにはいきなり架電せず、事前にメールを送信していきま  
す。架電時に視覚情報も合わせて訴求することで、**“なぜ連絡したのか”**を明確にします

## メラビアンの法則とは？



〇月〇日にメールお送りした件でお電話しました。  
メールは見ていただけましたか？

見てないですね



今、見ていただいてもよろしいでしょうか？  
〇月〇日の〇時に送っています

お待ちくださいね(内容確認する)



この件でお電話しまして、よろしければ一度  
ディスカッションの機会をいただけないでしょうか？

# リードナーチャリング

Web行動履歴や流入経路別のアクションを確認した上で、  
仮説を持ってアプローチを行います

## Webトラッキングデータの活用イメージ

### 仮説

- ○○様の事例ページ閲覧の履歴あるな...
- ○○様の事例をフックに担当営業を引き合わせるという形で商談打診してみるのもありかも...

### アクション

- ✔ **Webサイトに流入してる顧客リストを抽出してヒアリングを実施**
- ✔ **LP・フォーム等の流入は健在層に近いシグナルのため積極フォローを実施**

※Account Engagement(旧:Pardot)・HubSpotのみ

Engagement History (16)	
<b>Email Open</b> Email: 20221018_Newbionly_pamphletのご案内 List: 【NewBionly】1018配信メールリスト	1 day 10 hrs ago
<b>Email Open</b> Email: お問い合わせありがとうございました List: Prospect removed from list	1 day 17 hrs ago
<b>Email Open</b> Email: 20221018_Newbionly_pamphletのご案内 List: 【NewBionly】1018配信メールリスト	6 days 22 hrs ago
<b>Email Open</b> Email: 20221018_Newbionly_pamphletのご案内 List: 【NewBionly】1018配信メールリスト	7 days 7 hrs ago
<b>Email Sent</b> Email: 20221018_Newbionly_pamphletのご案内 List: 【NewBionly】1018配信メールリスト	7 days 8 hrs ago

« First | Showing 1 - 5 | « Previous 5 | Next 5 »

# リードナーチャリング

リードナーチャリングに必要なコンテンツ案の幅出しに関するご提案も可能です

※Webコンテンツ等の実装までご希望される場合、別途費用が発生いたします

## ナーチャリングコンテンツ案のサポートイメージ

 <p>【ウェビナー】商談化率を高める ナーチャリング設計×テレアポの勝ち筋と…</p> <p>ナーチャリングの上流設計から、アクションの最適タイミング、そして最後の一押しまで——マーケティングとインサイドセールスが共に成果を出すための「勝ち筋」を明らかにします。</p>	 <p>【ウェビナー】11/29「新規事業をグロスさせる！テストマーケティング支援」サ…</p> <p>新規事業立ち上げ時によくある失敗例として、売れる前から製品を作り込んでしまうことがあげられます。特に […]</p>	 <p>【ウェビナー】11/15「インサイドセールスの生産性向上！売上最大化に向けたIS…</p> <p>インサイドセールスを導入したが部門連携がうまくできていない、インサイドセールスの成果を最大限に引きだ […]</p>
 <p>【ウェビナー】9/27「インサイドセールスを社内で立ち上げるときにまず取り組むべ…</p>	 <p>【ウェビナー】9/6「月間の問合せ数が30件につながったBtoBのコンテンツマ…</p>	 <p>【ウェビナー】8/30ハウスリストを有効活用するためのポイントと手順～インサイ…</p>

 <p>隠れた巨大市場”公共市場”へスタートアップが知るべき公共営業の始め方 官公庁営業（BtoG）の基礎編として、参入に向けた具体的なステップや実践的な知識について解説します。</p> <p><a href="#">詳細を見る</a></p>	 <p>【インサイドセールス】商談を獲得するための「1to1メール」作成方法 メールで商談獲得できるためのコツをまとめました！ 文面事例も掲載しております。</p> <p><a href="#">詳細を見る</a></p>	 <p>アウトバウンドコールで再現性高く成果を出す為の準備について アウトバウンドコールを再現性高く成果を生み出すためのポイントを解説します。</p> <p><a href="#">詳細を見る</a></p>
 <p>IS立ち上げ時のトークスクリプト作成におけるポイント</p> <p>IS立ち上げ時のトークスクリプト作成におけるポイント</p>	 <p>Account EngagementとGAを連携し、UTMパラメータを記録する方法</p> <p>Account EngagementとGAを連携し、UTMパラメータを記録する方法</p>	 <p>実務のアウトプットから出すコンテンツマーケティング</p> <p>実務のアウトプットから出すコンテンツマーケティング</p>



# アウトバウンド対応

コール件数のみを担保するテレアポを得意としておりません  
コール以外の施策を組み合わせながら丁寧にアプローチしていきます



## 好相性リスト（キーマン特定）の作成

- 業種 / 規模 / エリア / 売上の属性データと特定部署の人員(バイネーム)を抽出します
- 闇雲なコールドコールよりも受付突破率・接触率は大幅に向上します



## 架電以外のアプローチを実施

- 業界によってはコールアプローチが難しいケースもあります
- 顧客属性に併せてLinkedin / X(旧:Twitter) / CxOレターと多様なアプローチを行います



## 架電による資料送付許可・商談打診の実施

- 認知していない顧客に対して問答無用でアポ打診ではなく、認知獲得をゴールに架電を実施します
- 正しく認知獲得できた後にニーズ喚起を行い商談打診を行います

# アウトバウンド対応

幅広い施策を実行することが強みですが、しっかりと**“検証”**を行い、  
検証結果からPDCAを回して勝ちパターンを探っていきます



## お断り理由の集約

- お断り理由をカテゴライズして、セールス担当にフィードバックします
- セールス担当から切り返しトーク事例を共有いただき、スクリプトの修正を行います



## 部門や業界毎の定量数値を共有

- 部門・業界毎のカテゴリ毎の受付突破率~有効会話率~アポ率~パイプライン転換率を共有します
- アウトバウンドでの勝ちパターンを検証する上での定量数値を大事にしています

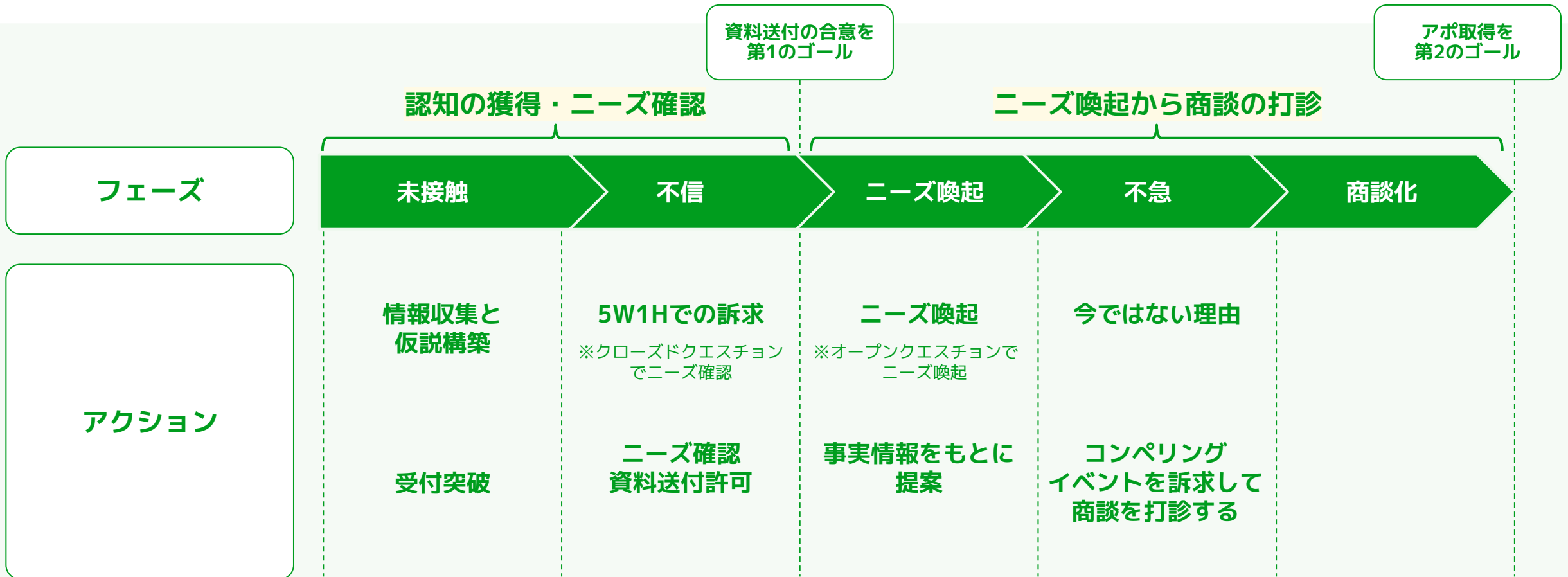


## 顧客の声である一次情報を共有

- アポイントの背景・顧客課題・担当者所感を共有します
- サービスへのフィードバックに直結するために商談前の事前準備をアシストします

# アウトバウンド対応

顧客の状態に応じ段階的にゴールを設定することで、  
“正しく認知が取れた状態”、“ニーズ喚起した状態”で商談獲得が可能になります



# アウトバウンド対応

特定企業や経営層(CxO)、役職者に接触するためには戦略的なアプローチが重要  
新規開拓を戦略的に行うために、レター×コールの掛け合わせ施策を行います

## 充実したサポート内容

### エンタープライズ獲得プラン

#### 一気通貫の対応

- レター作成
- 送付
- アプローチ

#### 定期的な報告

- 進捗状況のレポート
- 成果の報告

#### 企業・業界分析

- 事業内容の調査
- 業界動向の分析

#### ノウハウの蓄積 と共有

- 成功パターンの蓄積
- アプローチ戦略への活用

#### パーソナライズドレター 作成

- 企業特有の課題
- CxOの関心にマッチ

#### ターゲット選定支援

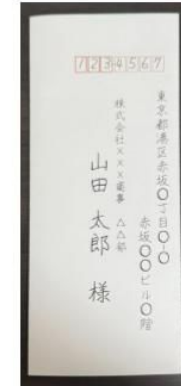
- 最適な送付先リスト
- プロダクト・サービスの親和性

#### 効果測定と改善提案

- 開封からの反応率
- アポ獲得率
- お断り内容の分析

#### 宛名

1通1通  
手書きで記載



#### 内容

個別  
カスタマイズ



# コンサルティング支援

社内スタッフのトレーニング育成を代行し、スタッフの戦力を向上はもちろんこと、社内管理者の管理工数を軽減し、主体的に業務に取り組めるようにします

## マネジメント（定量・定性）

社内スタッフごとの課題(顧客理解・商材理解、行動等)を定量・定性の両面からモニタリングを実施し、課題を特定

## オペレーション改善

課題を特定した上で、トーク改善、ロープレ、アプローチリストの差配等、社内スタッフとコミュニケーションを計りながら、改善を実施  
※必要に合わせて座学形式の講義も承ります

## 効果検証

改善の結果、アポ率や獲得件数を踏まえ、成果の検証を実施し、さらなる伸びしろをご提示

## スタッフの自立自走

最終的には、各社内スタッフが管理者(Mgr等)に依存せずに、自走できるように業務練度の向上を図る



# Salesforce/HubSpot活用

見込み顧客～成約まで要件定義から項目策定までのプロセスを設計していきます  
マーケティング～営業までのデータを可視化し、効果的な戦略を検討に必要な基盤を整えます



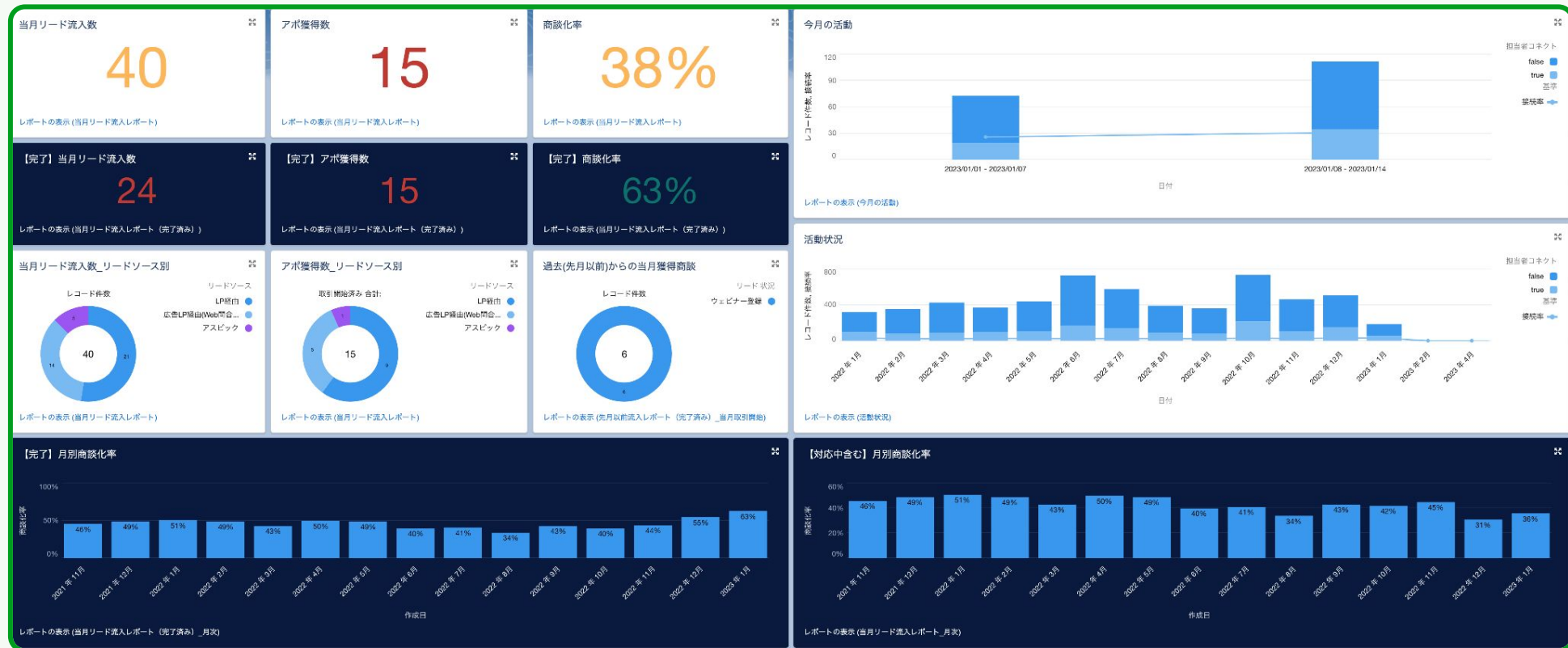
## マーケ観点

- ファーストタッチキャンペーンベースで見込み顧客獲得から成約までを横串で可視化
- 商談主キャンペーンベースでアポ獲得→成約までを横串で可視化



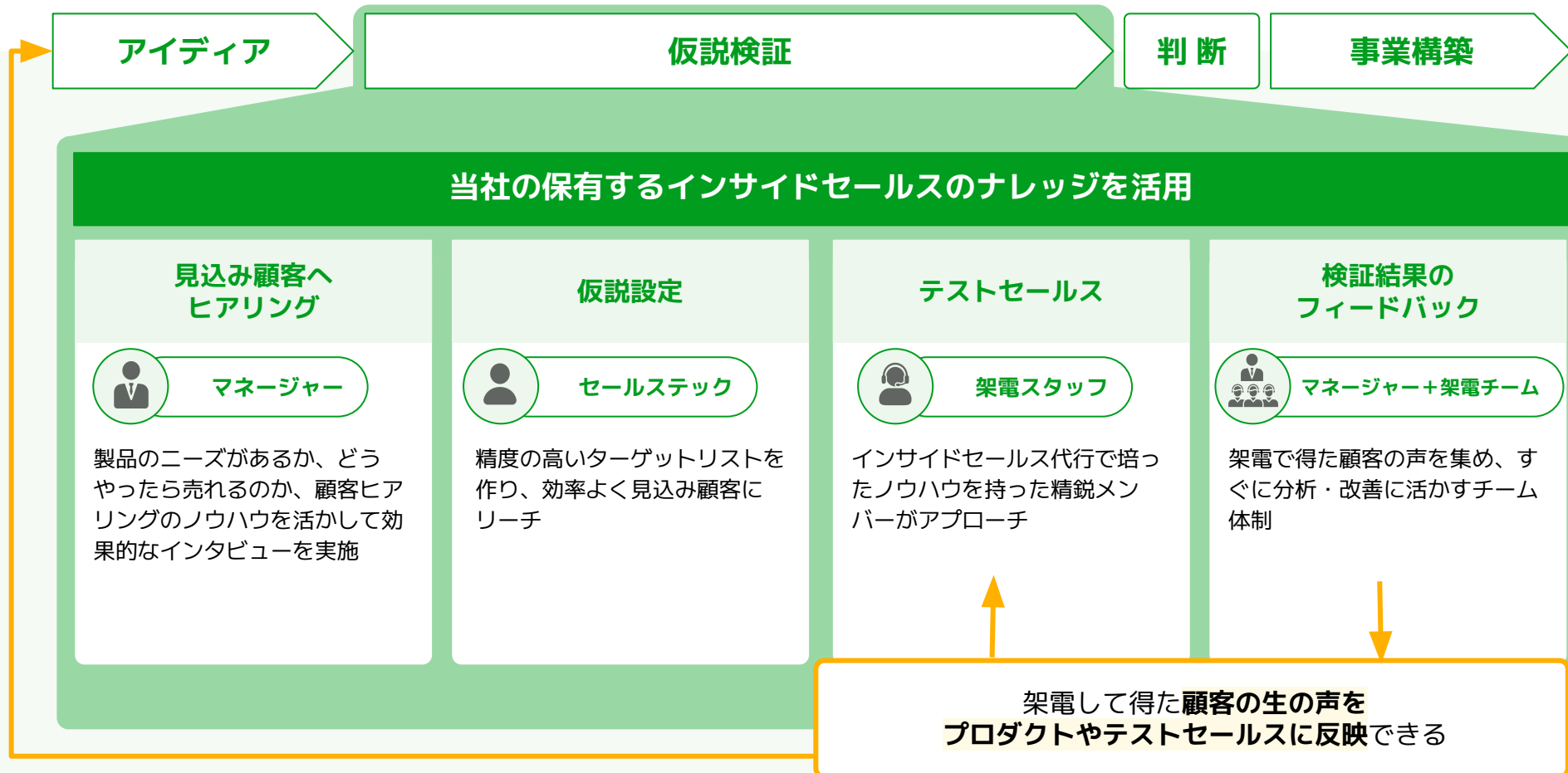
# Salesforce/HubSpot活用

ダッシュボード作成を行いセールスプロセスの可視化をしていきます  
 ※Salesforce認定コンサルティングパートナーの資格取得済



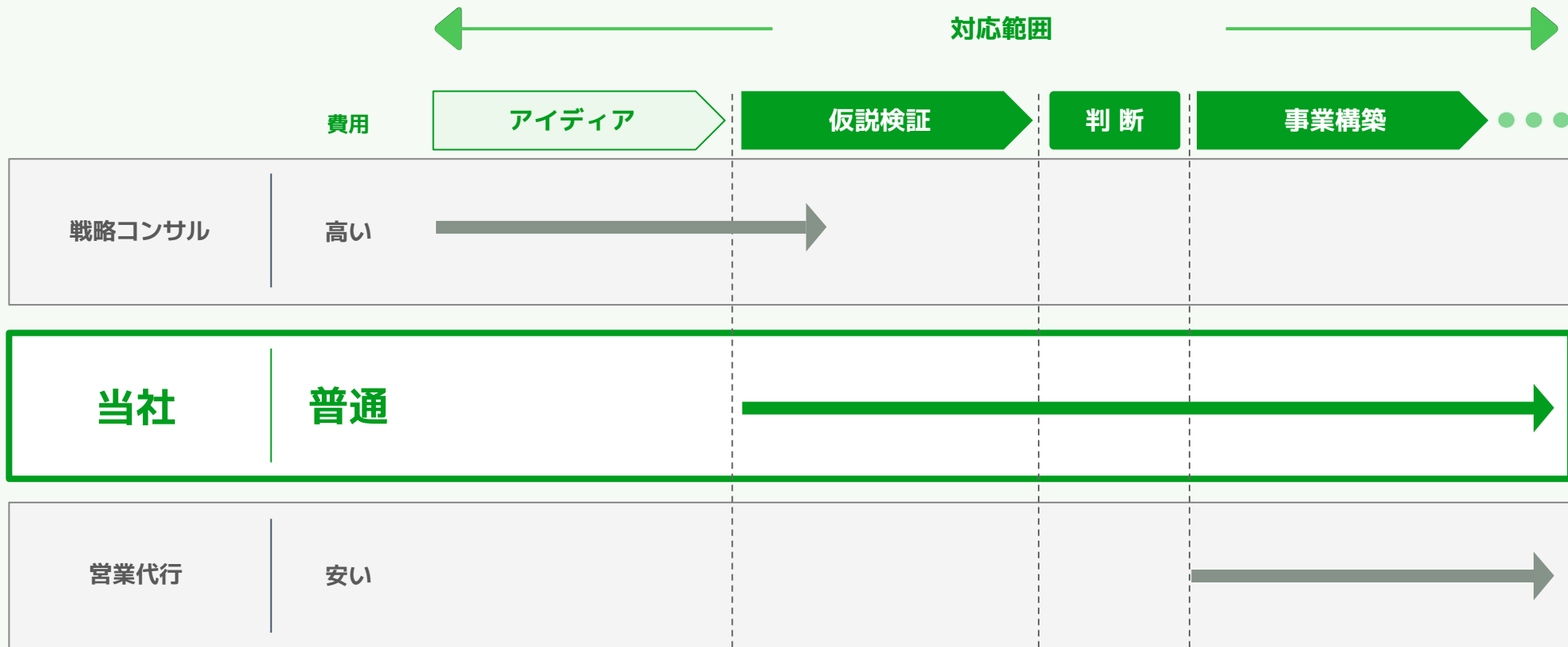
# 新規事業のテストマーケティング

新規事業を成功させるには、「**作る前にアイデアを売る**」ことが何よりも重要です  
市場ニーズの把握から、ターゲットの発掘、顧客の反応の検証まで、的確な検証を行います



# 新規事業のテストマーケティング

仮説検証から事業構築フェーズのインサイドセールス代行まで一貫して実行できるため、  
アイデアはすでにあるが、商談が作れない、という企業におすすめです





# — 03 セールスリクエストの支援体制

Support System



# 契約後の流れについて

契約締結後、キックオフの実施から2~4週間程度で架電を開始することができます

## 契約締結後の流れ

### 契約締結

※クラウドサインを  
予定しております

01

キックオフの  
実施

02

各アカウントの用意  
(メール・CRM)

03

スクリプト作成・  
オペレーション確認

04

内容確認

05

架電開始

06

定性・定量の  
フィードバック



# 支援体制

ディレクター&メンバーによるユニットを基本単位としています  
事前に貴社サービスをインプットしたメンバーにて体制を整えております



## 稼働内容

### 1ユニットで月間約800件の架電を実施

※1to1メールやSMS、レターなど架電以外の施策を合わせると、架電ボリュームの調整が入る場合もございます

## 取扱実績のあるCRMツール

Salesforce / HubSpot / Zoho / Senses / pipedrive / kintone等

## コミュニケーション手段

- Slack / Chatwork / Teams / Google Chat等を活用
- オンラインでの週1回の定例ミーティング
- デイリー稼働報告

※なお、最適な体制構築の観点から、原則として担当者のご指名は承っておりません。  
案件の特性や内容に応じて、経験・スキルのバランスを考慮したメンバーアサインを行っておりますので、安心してお任せいただければ幸いです。

# ディレクター紹介（一部）

SalesforceやSaaS企業出身の経験豊富な人材が主幹となり組織を構築  
各ディレクターがCRM/MAを主軸にSalesTechの活用が可能な体制です



IS支援 / CRM支援

**鹿嶋 亮介**

Ryosuke Kashima

#元Salesforce #CRM設計 #組織立ち上げ



IS支援

**野口 英嗣**

Hidetsugu Noguch

#IS立ち上げ #ABM戦略 #HubSpot設計/運用  
#趣味:お笑いラジオ視聴



IS支援

**林 直哉**

Naoya Hayashi

#IS立ち上げ #インターン組織構築  
#Hubspot設計/運用 #趣味:サウナ



IS支援 / CRM支援

**川口 翔**

Sho Kawaguchi

#元Salesforce #製造業の知見  
#趣味:ゴルフ



IS支援

**太田 直樹**

Naoki Ota

#BDR(エグゼクティブ層) #HubSpot設計/運用  
#趣味:カメラ、アニメ、サウナ、キャンプ



IS支援

**三牧 絵里加**

Erika Mimaki

#SDR/BDR #HR領域の知見  
#趣味:ゴルフ、ミュージカル鑑賞



IS支援

**白取 泰典**

Yasunori Shiratori

#BDR #組織立ち上げ  
#医療/介護業界の知見 #元エスエムエス



IS支援

**大田 ちひろ**

Chihiro Ota

#SDR/BDR #クライアントマネジメント  
#趣味:Netflix、子どもと一緒に料理を作る

# メンバー紹介（一部）

接客業・法人営業の経験を持ったメンバーが多く在籍  
様々なサービス領域の支援実績があり、即戦力でのご支援が可能です



ISメンバー

**I.E**

- 営業経験年数：6年
- 経験商材：個人向け保険/MA支援ツール/SaaS管理ツール
- SDR / BDR 両方経験あり



ISメンバー

**M.H**

- 営業経験年数：5年
- 経験商材：不動産
- SDR / BDR 両方経験あり



ISメンバー

**M.E**

- 営業経験年数：3年半
- 経験商材：個人向け保険/通信機器/ITシステム/デリバリーサービス
- SDR / BDR 両方経験あり



ISメンバー

**N.O**

- 営業経験年数：7年11ヶ月
- 経験商材：PR/映像制作/SaaSツール/製造業の仕入先開拓
- BDRのみ



ISメンバー

**Y.O**

- 営業経験年数：12年
- 経験商材：卸売業/医薬品小売/保険/情報通信/SaaSツール
- SDR / BDR 両方経験あり



ISメンバー

**T.O**

- 営業経験年数：4年
- 経験商材：人材/キャッシュレス決済/医薬系SaaSツール
- BDRのみ



# セキュリティ対策について

セールスリクエストでは、顧客情報という重要なデータを取り扱うため  
以下のようなセキュリティ施策を行っています。

- ✔ ID／パスワードによる認証
- ✔ 全ての情報を暗号化(SSL)通信
- ✔ アプリケーションレベルのセキュリティホールチェックおよび脆弱性対策を実施
- ✔ 全てのアクセス履歴の保存
- ✔ 利用制限機能による利用範囲の制限
- ✔ ISMS認証の取得

# 04 料金プラン

Price



# インサイドセールス代行支援プラン

1ユニット(ディレクター&メンバー)を軸とし、代行支援を行います  
初回契約期間と月額料金の異なる4つのプランからお選びいただけます

	初期検証プラン	基本プラン	中期プラン	長期プラン
月額料金	100万円/ユニット	80万円/ユニット	75万円/ユニット	70万円/ユニット
初回契約期間	3ヶ月	6ヶ月	9ヶ月	12ヶ月
人月追加費用	+95万円/メンバー1名	+75万円/メンバー1名	+70万円/メンバー1名	+65万円/メンバー1名
初期費用	30万円(共通)			
ディレクター 業務内訳	<ul style="list-style-type: none"><li>メンバーマネジメント</li><li>支援業務の品質管理</li><li>商材理解のキャッチアップフォロー</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>業務フロー構築</li><li>スクリプト作成/メール文案作成</li><li>部門情報&amp;番号/キーマンリサーチ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>CRM設計</li><li>レポート/ダッシュボード作成</li><li>データの可視化&amp;分析</li></ul>	

※活動量（月800コール目安）に応じた契約となります

※架電前確認やCRM入力、メール作成等に工数がかかる場合、コール数が前後することがあります

※全プランに初期設計・準備工程が発生します。長期契約になるほど初期投資の回収期間が分散されるため、月額を抑えることが可能です

※継続時は12ヶ月契約でお願いしております(ご希望により応相談可能です)

# インサイドセールス代行支援プラン（タイムチャージ制）

日々の稼働時間を確実に確保したい場合に適したプランになります。

	インサイドセールス支援プラン（タイムチャージ制）	
IS人材	インサイドセールス1名～	
月額料金	80万円/月	
初回契約期間	3ヶ月 ※継続時は年間契約	
稼働時間	130時間/月（6.5時間/日）	
初期費用	30万円	
SV費用	SV30万円/月	<ul style="list-style-type: none"><li>● メンバーマネジメント、品質管理</li><li>● 商材理解のキャッチアップフォロー</li><li>● 業務フロー構築</li><li>● スクリプト作成/メール文案作成</li></ul>

※一般的なビジネスタイム内での6.5時間稼働となります

※以降のご継続は12ヶ月契約でお願いしております(ご希望により応相談可能です)

# デマンドセンターアウトソーシング プラン

より大規模な体制ニーズのある企業様に向けた  
通常プランと比べて、さらにコストパフォーマンスの高いプランです

	デマンドセンターアウトソーシングプラン		
体制	ディレクター1名・コールメンバー4名～		
月額料金	300万円～		
初回契約期間	3ヶ月 ※継続時は年間契約		
人月追加費用	+120万円 / メンバー2名		
初期費用	30万円		
ディレクター 業務内訳	<ul style="list-style-type: none"><li>● メンバーマネジメント</li><li>● 支援業務の品質管理</li><li>● 商材理解のキャッチアップフォロー</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● 業務フロー構築</li><li>● スクリプト作成/メール文案作成</li><li>● 部門情報&amp;番号/キーマンリサーチ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● CRM設計</li><li>● レポート/ダッシュボード作成</li><li>● データの可視化&amp;分析</li></ul>

# デマンドセンターアウトソーシング プランの体制イメージと特徴

## 体制イメージ



## 特徴

### コストメリット

- バルク契約のため通常プランと比べてディスカウント
- ナレッジ移管や内製化支援まで含む包括的な支援モデル

### 本プランが マッチしやすい 企業ニーズ

- 大規模な営業組織体制を持ち、既存対応に追われて新規開拓まで手が回っていない
- インサイドセールス部門が未整備、または組織化の途上にある
- 大きな事業成長をしていくために商談数を3桁以上追加していきたい
- 外注に頼るだけでなく、自社内に“売れる仕組み”を構築・内製化したいと考えている



# 商談スクリーニング代行 「0.5次商談」 プラン

0.5次商談とは、実際の商談（1次商談）に入る前の段階で、オンラインによる事前ヒアリング・スクリーニングを実施するサービスです。

	0.5次商談プラン
体制	ディレクター1名・フィールドセールス1名
月額料金	80万円～
初回契約期間	3ヶ月 ※継続時は年間契約
初期費用	30万円
稼働時間	90時間/月（商談・商談後メール・CRM処理を含む）

※上記の月額や商談数、所要時間は目安です。想定業務・稼働時間に合わせご支援内容・金額をご提案させていただきます。

# 商談スクリーニング代行 「0.5次商談」 プランのイメージと特徴

フィールドセールスのリソースを最も価値ある顧客に集中させる  
商談スクリーニング = 0.5次商談

Marketing  
リード獲得

Insidesales  
商談化

0.5次商談  
スクリーニング

Fieldsales  
商談

受注

## <0.5次商談>

FSとの商談(1次商談)に入る前の段階で、オンラインによる事前ヒアリング・スクリーニングを実施いたします。

フィールドセールスが費やしている見極め工数を削減し、“今向き合うべき案件”だけを抽出してトスアップすることで、組織全体の案件化率や受注率向上を目指します。

# CxOレター×コール戦略プラン

特定大型企業向けの経営層(CxO)や役職者をターゲットにした、  
レター施策×アウトバンドコールで戦略的アプローチを行えるプランになります

## 初期費用

30万円



## 手紙作成費用

シンプルプラン  
20万円/月

カスタマイズプラン  
30万円/月

## 架電費用

60万円/月

※架電数：最大500call/月



## 契約期間

4ヶ月～



※初期費用には、文面作成やターゲットリスト作成、トークスクリプトなどが含まれます

※手紙送付は最大100通/月の作成・送付となります

※書籍やノベルティ送付 等も対応可能でございます。その場合、別途追加料金が発生いたします

# インハウス支援プラン

社内組織の立ち上げや内製の体制強化に向け、  
貴社スタッフ人員及び期間に応じたプランをお選びいただけます

料金体系	短期ご支援プラン		通常ご支援プラン	
月額	70万円/月 (5名以下の場合)	80万円/月 (6~10名以下の場合)	55万円/月 (5名以下の場合)	65万円/月 (6~10名以下の場合)
契約期間	3ヶ月		6ヶ月	
支援領域	<ul style="list-style-type: none"><li>CRM設計</li><li>改善マニュアル作成</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>トークスクリプト作成</li><li>ロールプレイング</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>メール設計</li></ul>	など

※人員が10名以上の場合、別途ご相談を承ります

※上記に記載のないプランをご希望の場合、別途協議の上当事者間で定めた期間にて応相談可能です

# 05 弊社が選ばれる理由

Our Value



# アウトソーシングを活用するメリット

数多くの支援実績を持つベンダーだからこそ、柔軟な対応や専門性の活用、コア業務への集中といった多くのメリットを得ることができます

	セールスリクエスト	自社社員	競合他社
クオリティ	◎ 高い	△ スキルに依存する	○ 中～高
スピード	○ 即時可能	× 採用に時間がかかる	○ 即時可能
ノウハウ	◎ 高い	△ 不十分なケースがある	○ 中～高
費用	×→○ 成果で費用対改善	○ 安い (教育費除く)	△ 単価・支援内容に依存する
信用力	○ 高い	— (問題なし)	○ 高い
コストコントロール	○ 予算設計が容易	× 固定費化	○ 予算設計が容易



# 弊社の支援実績のノウハウを体系化

書籍でも取り上げている、インサイドセールスの立ち上げ～事業拡大まで、組織フェーズに合わせた現場ノウハウを活用し、最短最速でご支援が可能です



## インサイドセールス実践の教科書 立ち上げから組織づくり、事業成長まで

インサイドセールスに10年以上携わり実績を積み上げてきた才流とセールスリクエストの両著者陣が、顧客を見つけ、管理・分析し、関係性を築いていく方法を惜しみなく紹介

### インサイドセールスの組織フェーズ



# 顧客フェーズに応じた支援イメージ

貴社の事業成長を推進していくために、フェーズにあった施策でご支援が可能です

## 弊社でご支援していく年間の施策イメージ

活動方針をつくる  
「立ち上げ期」  
開始～3ヶ月

### 短期でのアポ数の最大化

顕在リード含め顧客傾向を把握するためにも、まずはアポ数の最大化に注力

### CRMの設計&整備

レポーティング・ダッシュボード作成含む

チームを強くする  
「成長期」  
3～6ヶ月

### ナーチャリング施策の強化

リード状況に応じ、定期フォローアップ、掘り起こし等のアプローチ幅を拡張

### CRMの活用強化

Hotリード、Coldリードのリストセグメントを強化し、効率的なアプローチを実施

成果を加速させる  
「拡大期」  
6～9ヶ月

### 認知リードからのアポ数最大化

SDR/BDR問わず、認知獲得～ニーズ喚起まで継続フォローしてきた潜在リードの獲得を実施

売上を最大化させる  
「成熟期」  
9～12ヶ月

### 部門連携を通じた施策強化

マーケティング～営業との連携を強化し、受注を意識したアポの「質」に注力を実施

## Point

短期では、顧客管理基盤の整理と顕在層アポの最大化に注力。  
中期では、短期での取り組みに磨きをかけ潜在層の獲得やセグメンテーション強化を実施。  
長期では、部門横断連携も踏まえ、さらなる磨き込みを実施します。



# 支援品質を担保するためのガイドライン

サービス品質の向上・顧客満足度の最大化を追求していくために、  
ガイドラインを策定し、ガイドラインに沿ったサポートを行ってまいります

## ガイドラインのイメージ

### 0.概要

#### 1. Quality (クオリティ)

- 1.1 商材の理解：
- 1.2 業界知識の保持：
- 1.3 トレーニングと教育：
- 1.4 コミュニケーションの質
- 1.5 データ分析の活用
- 1.6 高品質な商談の提供
- 1.7 セキュリティ管理の徹底

#### 2. Cost (コスト)

- 2.1 コストパフォーマンスの最大化
- 2.2 投資費用の最小化
- 2.3 コスト削減に繋がるプロセス改善
- 2.4 予算に応じた柔軟なプラン

#### 3. Delivery (デリバリー)

- 3.1 迅速な対応
- 3.2 定期的な進捗報告
- 3.3 成果の測定と改善サイクルの確立
- 3.4 KPIの設定と管理

#### 4. Service (サービス)

- 4.1 フィードバックの活用
- 4.2 長期的な目線での施策提案
- 4.3 カスタマイズされたサービス提供
- 4.4 フィードバックの収集と活用



### クオリティ

クライアントの業界・商材理解をベースに質の高い  
商談獲得の追求



### コスト

売上効果のみならず、プロセス改善によるコスト削減  
も見据えた投資対効果の追求



### デリバリー

日々の活動における報連相や、改善PDCAを回すための  
アクションの追求



### サービス

顧客からのフィードバックや成功・失敗事例を元に  
したサービス改善の追求

# クオリティマネジメントによる品質向上

架電業務の品質担保、サービス品質の向上を目的に  
クオリティマネジメント組織を設置しており、顧客満足度最大化に取り組んでいます



## アサインコントロール

クライアントの業種・提供サービスに対し、過去の支援実績や親和性を元に、適切な担当のアサインを実施



## オンボーディング

アサイン予定のメンバーに対し、業界用語や業種・商材理解などの基礎知識を事前にインプットを実施



## ロールプレイング

プロジェクト実施期間においても、品質の悪化防止、さらなるコミュニケーションの磨き込みを図るために定期的にロールプレイングを実施

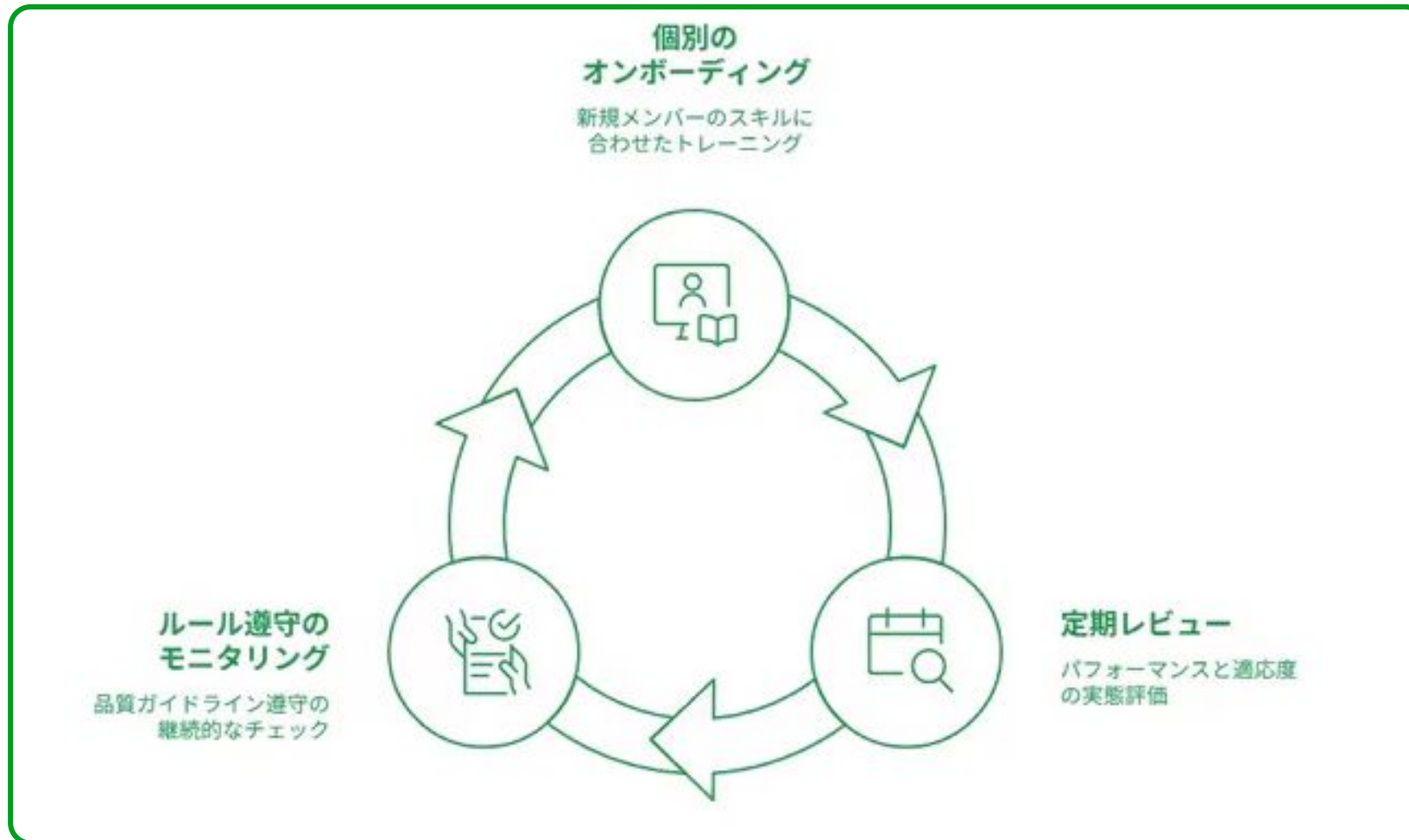


## フォローアップ

架電ログから行動量やアプローチ状況を随時確認し、ディレクターへの共有や報告、メンバーへの改善アプローチを細やかに実施

# クオリティマネジメントによる品質向上①レビュー&モニタリング

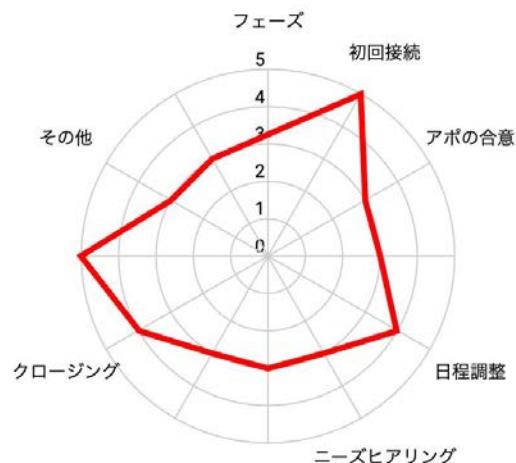
支援クオリティを担保する仕組みとして専門のクオリティマネジメントチームによるオンボーディング、定期レビュー、モニタリングを実施しております



# クオリティマネジメントによる品質向上②ロープレシート

コールスタッフのスキルを定量化、改善プロセスの可視化を行い、  
ロールプレイングも交え、継続的にピンポイントな改善アプローチを実施しております

総合評価



ロープレチェックシート Lv.1

フェーズ	行動	チェック内容	判定
初回接続	名乗り	電話をする目的、お電話の時間をもらう了承を取りにいったか	5
	アポの合意	自社の特徴や強みを説明できていたか	3
アポの合意	アポ打診	なぜアポを取りたいか訴求できていたか	3
	日程調整	日程打診	日程調整に至る必要な案内をできていたか
ニーズヒアリング	ヒアリング①	予算と検討可否を確認できているか	3
	ヒアリング②	導入タイミングとポイントを確認できているか	3
	ヒアリング③	担当者の役割領域や購買フローを確認できているか	3
クロージング	電話後のサポート案内	電話後のサポートからのメール、アンケート回答依頼の案内ができてるか	4
	お礼を伝える	終話時にお客様のお時間をもらったことへの感謝が伝えられているか	5
その他	トークの全体の流れ①	スクリプトを棒読みになっていないか&自分の言葉で伝えられているか	3
	トークの全体の流れ②	お客様との会話のキャッチボールができてるか (一方的になっていないか)	3

※参考イメージ



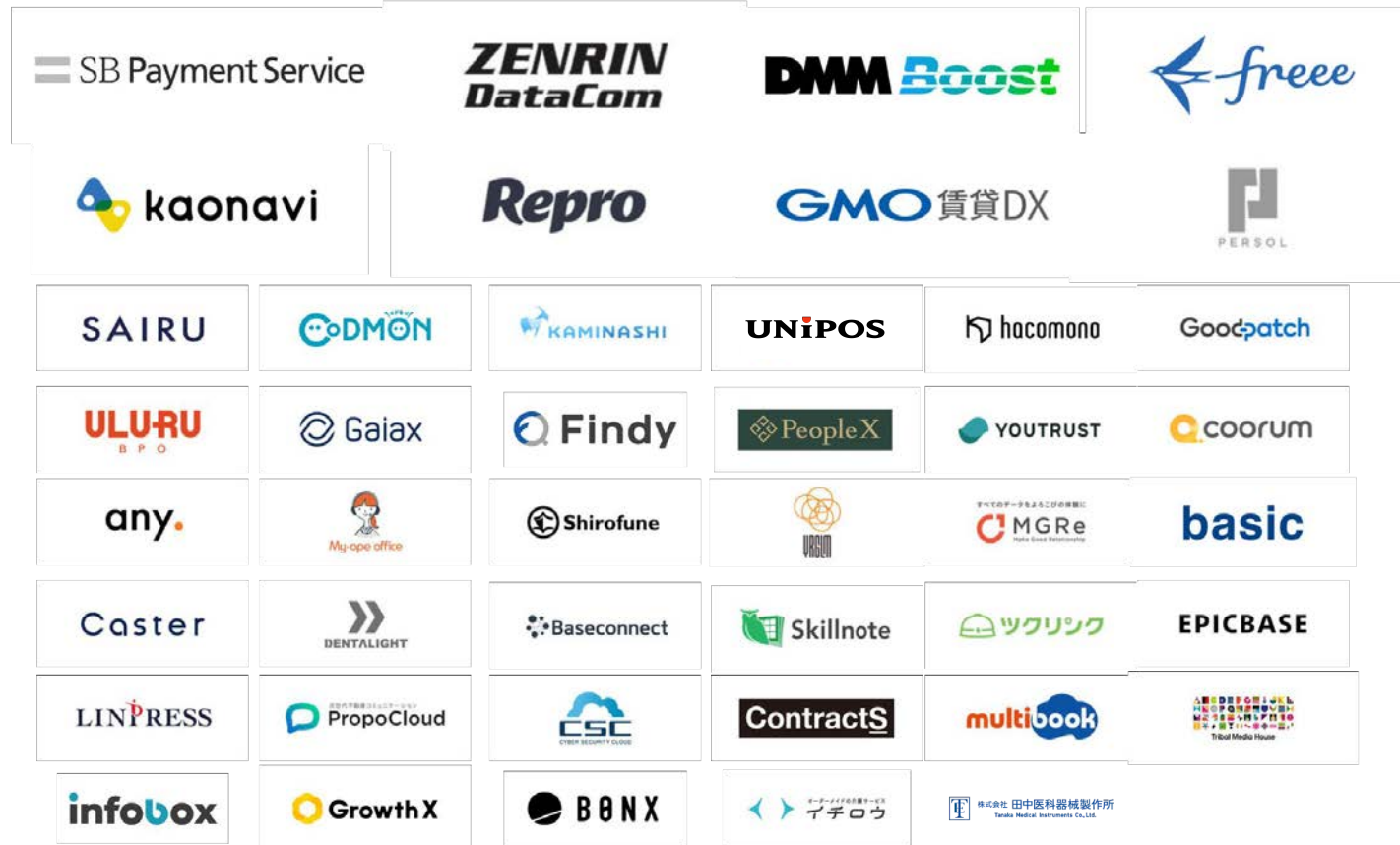
# — 06 事例・実績・FAQ

Examples/Achievements/FAQ



# 支援実績一覧

BtoBビジネスを中心にSaaS企業～大手企業まで幅広くご支援しており、多岐にわたる商材のインサイドセールスをご支援しております（2026.10月時点）



※一部の導入企業様

- ✔ インサイドセールス代行
- ✔ お問い合わせ初期対応
- ✔ リード掘り起こし

## 迅速かつ的確な初期対応で受注率向上

### Before

- 信頼して任せられるインサイドセールス代行会社を求めている
- インサイドセールス部門の内製化は難易度が高く、定着しない懸念があった
- お問い合わせの初期対応に課題があり、商談時間の短縮や受注率の向上を目指していた



#### ここが発注の決め手！

- セールスリクエストは**プロフェッショナル**であり、安心して任せられる
- 成果が出ない**原因が人にあるのか施策にあるのか判断がつきやすく**、PDCAが回しやすい



### After

- 商談数や受注率をはじめ、KPIがおおむねプラスに転じた
- 商談設定時の的確なヒアリングにより、初回訪問ですぐ本題に入れるようになり、商談時間を短縮できた



# SAIRU

株式会社才流 様

#### 事業概要

BtoB営業・マーケティングのデジタル化支援

**社員数** 39名 ※2025年1月現在

**売上高** 非開示

**ご担当** 代表取締役社長 栗原 康太 様

- ✔ インサイドセールス代行
- ✔ Salesforceダッシュボード構築
- ✔ リード掘り起こし

## 商談化率が導入前後比139%改善

### Before

- 2023年初頭、リード数が増加したが、対応するインサイドセールスの人員が不足し、商談化率が低下
- 業務が逼迫し、全リードへの対応が機械的になり、効果的なコミュニケーションが困難に



#### ここが発注の決め手！

- IS代行に留まらず**対応の幅が広い**
- 商談を通して「**安心して依頼できる**」と感じた



### After

- 商談化率が導入前後比で**139%改善**
- インサイドセールスの対応範囲が拡大し、全リードへの効果的なアプローチが可能に
- Salesforceのダッシュボード構築により、**分析の効率化を実現**



## SB Payment Service

SBペイメントサービス株式会社

### 事業概要

決済プラットフォームサービスの提供

**社員数** 320名 ※2024年4月時点

**売上高** 235億円 ※2023年3月末時点

**ご担当** マーケティング課 岡本 様  
マーケティング課 梶 様

- ✔ インサイドセールス代行
- ✔ インサイドセールス立ち上げ
- ✔ アウトバウンド(新規開拓)

## 高い柔軟性と商材理解力で期待を大きく上回る成果を獲得

### Before

- ISチームやISスキルを持つ人材が社内になかったため、内製が困難な状況
- 短期間で成果を出す必要があった



#### ここが発注の決め手！

- **柔軟性の高い対応**で商材ごとにアプローチ数を制限しない方針がニーズにマッチ
- **内製化に向けたサポート**でIS代行だけでなく、将来的な内製化に向けたアドバイス



### After

- 初年度で目標達成率110%を達成
- 複数商材への柔軟な対応により業務効率が向上
- 商材理解の深さにより、展示会で60件中22件の商談アポ獲得に成功



**ZENRIN**  
**DataCom**

株式会社ゼンリンデータコム 様

#### 事業概要

ナビゲーションサービスや地図活用ソリューションを提供

**社員数** 391名 ※2022年4月時点

**売上高** 157億円 ※2024年3月時点

**ご担当** プロモーション推進室 課長 江藤様  
プロモーション推進室 正木様



✔ HubSpotからSalesforceへ移管    ✔ 複数商材のCRM統合

## Salesforce移行プロジェクトをリード

### Before

- 営業組織の強化の必要性と、データ分析の高度化が求められていた
- 複数プロダクト(「DMMチャットブースト」シリーズや「STAR BOOST」)の管理が分散しており統合が必要



ここが発注の決め手！

- HubSpot時代からCRM活用をサポートしていた実績
- 営業組織の生産性向上や商談率改善を重視し、プロジェクトの成功に貢献する姿勢



### After

- プロダクト間のデータ活用が可能となり、より効果的な営業・マーケティング施策を実施
- 高度なデータ分析が可能になり、商談率改善に向けた具体的なアクションプランを立案



## DMM Boost

株式会社DMM Boost 様

#### 事業概要

LINE公式アカウント自動化ツール「DMMチャットブースト for EC」の提供 など

**社員数** 71名 ※2021年11月時点

**売上高** 非開示

**ご担当** セールスイネーブルメントチーム  
川戸様



- ✔ インサイドセールス代行
- ✔ アウトバウンド(新規開拓)
- ✔ ウェビナーやキャンペーンリード対応

## アウトバウンドでアポ率4%を実現

### Before

- 主力商品「コドモン」のシェアは順調に拡大していたものの、市場が限定されているため、リード獲得数の減が懸念されていた
- 新サービス(無料の研修サービス)をフックに新たな層へのアプローチを試みたが、既存業務と並行してアウトバウンド営業を続けるのは困難だったため、外部委託を検討



#### ここが発注の決め手!

- 上司の推薦と「BtoBマーケティングで実績がある」という評判
- 保育施設への営業経験を持つ担当者がある点に信頼感を抱いた



### After

- 3ヶ月間の試験契約でアポ率4%、受注率88%、約120件の成約を達成
- その後も契約を継続し、ウェビナーやキャンペーンの申し込み促進でも高い成果を実現
- ウェビナーは着電者の約7割、キャンペーンは73%が申し込みを行い、目標を達成



株式会社コドモン様

#### 事業概要

保育・教育施設向けICTサービス「コドモン」の運営など

**社員数** 308名 ※2024年7月時点

**売上高** 非開示

**ご担当** 営業企画 谷口様

# よくある質問：FAQ

Q

**弊社（契約クライアント様）オフィスに出社、作業は可能ですか？**

A

大変申し訳ございませんが、出社対応は致しかねます。ご理解、ご了承くださいませ。

Q

**セキュリティ上、弊社PCを貸与し、作業を依頼することは可能ですか？**

A

可能です。他社でも同様の事例がございますので、ご相談くださいませ。

Q

**電話のログを提供いただくことは可能ですか？**

A

可能です。全てのログ提供は困難なため、商談獲得時や有効接触できた際のログを提供しております。

Q

**支払いサイトについて**

A

当月末日締め翌月末払いでございます。

# — ご契約に関するご案内

A modern office meeting room with a long table, chairs, and a large window overlooking a city. The room is brightly lit, and the window provides a clear view of the city skyline. The text "ご契約に関するご案内" is overlaid on the image in white.

# 契約期間と途中解約についてのご案内

セールスリクエストでは、ご契約にあたって下記の方針を原則としております。  
スムーズなご契約・運用のため、必ず事前にご確認をお願い申し上げます。

## ■ 契約期間について

各プランは、契約時に定めた期間を通じてのご提供となります。

## ■ 途中解約の可否について

契約期間中の途中解約は、原則として承っておりません。

本方針は、プロジェクト設計や体制構築の都合上、サービス品質を担保するために必要な措置としております。

## ■ 商談・契約時のご説明体制

ご商談やご契約のご案内時点で「途中解約不可」である旨を明示しております。（口頭+資料にて）  
お見積書の備考欄にも、以下の一文を記載させていただいております。

「※契約期間中の途中解約は承っておりません」

## ■ ご不明点がある場合

契約内容や個別ケースについてご質問・ご要望がある場合は、担当営業へご相談ください。

ご理解とご協力の程、何卒よろしくお願い申し上げます。

# 稼働スケジュールに関するご案内

## 基本方針

- 弊社では「契約開始日=プロジェクト開始日（業務開始日）」としております。
- ご契約前のタスク実施や業務の準備対応については、原則として対応を控えさせていただいております。  
※内容に応じて柔軟に検討いたしますので、事前にご相談ください。
- 安定した立ち上げを目的として、契約開始日を前倒しで設定いただくことも可能です。  
※ご希望の場合はお気軽にご相談ください。
- 契約締結から稼働開始までの推奨リードタイム  
契約開始日からの準備期間として2週間程度を推奨しております（CxOレター×コール戦略プランは+2週間いただいております）。  
スクリプト作成、各種ツール設定、メンバーへのインプット等を行い、  
安定的な立ち上げを目的として、支援初月は場合によっては架電件数を調整させていただく場合がございます。

### 推奨リードタイムのイメージ

9月1日	契約開始日=プロジェクト開始日（業務開始日）
9月1日～14日	準備期間：各種ツール設定、スクリプト・リスト作成、メンバーへのインプット等
9月15日～	業務本格開始

ご理解とご協力の程、何卒よろしくお願い申し上げます。

# クライアント様へのお願い

プロジェクトのスムーズな立ち上げに向けて、以下のご協力をお願いしております。

- プロジェクト開始前のキックオフ日程調整  
（できる限り契約締結と同時期の調整を推奨）
- 必要な資料・情報の事前共有  
（製品・サービス資料、想定ペルソナ、営業方針など）
- 関係者との初回すり合わせの場の設定  
（マーケティング/フィールドセールス/CSなど他部門連携が必要な場合）

※これらが後ろ倒しになる場合、初動の設計や準備に影響し、架電開始時期や活動量に変動が生じる可能性があります。



共に、顧客体験を高める営業へ。

